

## G A R A N T İ T A A H H Ü T N A M E S İ

TAAHHÜT EDEN : .....

TAAHHÜT EDİLEN BİRLİK/KURUM : .....

GARANTİ SÜRESİ : .../.../...’den itibaren .....(rakamla)(.....)(yazıyla)  
AY/YILDIR

TAAHHÜT KONUSU MALIN

CİNS VE MİKTARI : .....

SÖZLEŞME TARİH VE NO : .....

Yukarıda sözleşme bilgileri yazılı malı (malları), tip idari şartnamenin ilgili maddeleri kapsamındaki yükümlülükler yönünden GARANTİ ve TAAHHÜT ederim.

**YÜKLENİCİ :**

Ad Soyad

İmza - Kaşe

.../.../.....

**ACIKLAMA :**

1. Söz konusu garanti taahhütnamesinin noter tasdikli olma şartı aranmayacaktır.
2. Garanti taahhütnamesi, sözleşmeyi imzalamaya yetkili kişi ve/veya vekilleri tarafından imzalanmış olacaktır. Vekil imzalamış ise, imza sirküsü ve noter vekaletnamesi belge ekinde idareye teslim edilecektir.
3. Sözleşme konusu mal (mallar), 21 Aralık 2001 gün ve 24617 sayılı resmi gazetede yayınlanan Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’nın Garanti Belgesi Uygulama Esaslarına Dair Tebliğinde bulunan “Garanti belgesi ile satılmak zorunda olunan mallar” listesinde yer almıyor ise, bu garanti taahhütnamesi tanzim edilerek idareye verilecektir. Sözleşme konusu mal (mallar) tebliğde bulunan listede yer alıyor ise, tebliğde belirlenen usul ve şekil şartlarına uygun olarak düzenlenmiş, yetkilisi tarafından imza ve kaşelenmiş garanti belgesi idareye verilecektir.
4. Bu belge asıl olarak verilecektir. Fotokopi ve benzeri yöntemle çoğaltılmış olmayacaktır.